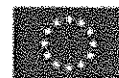


Ministero dell'istruzione e del Merito
SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO
"E. FIERAMOSCA"
BARLETTA



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

	Barletta, 16.02.2023
--	----------------------

Alle Ditte interessate

Al Sito WEB
SEDE

OGGETTO: Lettera di Invito a manifestare interesse mediante presentazione di offerte per acquisizione servizio pullman con autista - ed eventuale pernottamento – per uscite didattiche. Procedura per affidamento diretto ai sensi del D.I. n. 129/2018 e del D. Lgs. 50/2016.

A seguito della Determina del Dirigente di questo Istituto Scolastico n. 19 del 07.02.2023, prot. n. 524, si intende affidare direttamente, previa indagine di mercato, la fornitura di cui all'allegato C, che dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite di seguito.

Codesta Ditta, ove interessata, è invitata a manifestare l'interesse ad offrire la fornitura del servizio in oggetto entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24.02.2023 a mezzo plico inviato con raccomandata, o consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto ovvero tramite P.E.C.

Il suddetto termine è perentorio.

Il plico dovrà essere trasmesso al seguente indirizzo:

Scuola Secondaria di I grado "E. Fieramosca" – Via Zanardelli, 3 – 76121 Barletta (BT) ovvero all'indirizzo P.E.C. bamm07800n@pec.istruzione.it .

1. Obiettivi e finalità

La Scuola si propone, nell'ambito delle attività didattiche programmate nel PTOF - aa. ss. 2022-2025 di utilizzare mezzi di trasporto per visite guidate e di fruire di eventuali servizi di pernottamento.

2. Oggetto della fornitura

La fornitura richiesta è relativa ai viaggi descritti nel modello allegato C. La ditta individuata si obbliga a garantire la fornitura per la quale ha avanzato offerta, fino al 31.05.2023.

La fornitura consiste nel noleggio autobus con autista così come previsto dalla normativa vigente e, ove previsto (Vedi allegato C), il servizio di pernottamento in pensione completa.

3. Periodo del servizio

Il servizio dovrà essere espletato nel periodo indicato nel modello allegato C. La scuola si riserva di apportare modifiche in caso di necessità.

4. Mezzi

L'Istituto si riserva di richiedere una diversa quantità di pullman rispetto alle quantità richieste nel modello Allegato C, causa variazione numero partecipanti.

5. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta

La manifestazione di interesse dovrà essere contenuta in un plico recante il timbro del concorrente e

la firma del legale rappresentante, nonché gli estremi dell'impresa concorrente e la seguente dicitura "Contiene manifestazione di interesse con offerta per servizi relativi alle visite didattiche e ai viaggi di istruzione a.s. 2022/23".

Trattandosi di importo stimato inferiore ai 40.000 € (al netto dell'I.V.A.) l'offerta sarà presa in considerazione in attuazione di mera indagine di mercato per **affidare direttamente** nel rispetto del principio di rotazione e non implica partecipazione ad una procedura comparativa ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno due buste chiuse (nel caso di documenti elettronici due diversi files o files zippati), recanti il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e, su ciascuna, l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

"Busta A - Documentazione"

In tale busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 (redatta secondo l'allegato B "Dichiarazione"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
 1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 e di trovarsi nelle condizioni di cui i all'art. 83 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
 6. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003 e del RE 679/16, al trattamento dei dati;
 7. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.70, 5 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione.
- b) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante:
 - 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro , è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima dell'eventuale stipula del contratto,

prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

“Busta B - Offerta economica”

Nella busta B dovrà essere inserita l'offerta economica redatta sul modello allegato C, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile.

Affidamento dell'incarico

Il Dirigente Scolastico procederà all'affidamento del servizio richiesto, con propria determina dirigenziale, in base alle offerte pervenute nel rispetto del criterio della rotazione anche per singolo viaggio.

L'istituzione potrebbe non assegnare alcun servizio o recedere in caso di mancato raggiungimento delle adesioni.

L'importo di cui sopra si intende IVA inclusa.

6. Obblighi e oneri della ditta individuata

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta riuscita dei viaggi. In particolare restano a carico della ditta aggiudicataria:

- ✓ il prelievo, il trasporto e il rilascio presso i plessi interessati dell'Istituto degli alunni partecipanti;
- ✓ il rispetto degli orari previsti;
- ✓ l'ottimale funzionamento dei mezzi messi a disposizione.

La ditta aggiudicataria è responsabile per eventuali incidenti, causati dal proprio personale durante il viaggio, a persone e/o cose dell'Istituto.

La ditta deve ottemperare a quanto previsto dal regolamento CE 1071/2009 e dalla Legge Quadro n. 218/2003 e deve essere iscritta nel Registro Elettronico Nazionale (REN) tenuto dalla Direzione Generale Trasporto Stradale del M.I.T.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, la ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- ✓ l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane S.p.A. e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- ✓ l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- ✓ l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il CIG (codice identificativo di gara) indicato in oggetto;
- ✓ l'obbligo di comunicare all'Istituto gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ✓ ogni altro obbligo previsto dalla Legge n. 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico della ditta aggiudicataria, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

N.B. La ditta affidataria dovrà trasmettere a questa istituzione scolastica quanto di seguito si specificata:

Una lettera di referenza sottoscritta dal Dirigente Scolastico di un istituto presso cui si è già effettuato il servizio.

Documenti previsti dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992

1. Fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo/i da cui poter desumere il proprietario/i, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo da noleggio con conducente;
2. Fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per veicolo/i da noleggio;
3. Fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del/dei conducenti;
4. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i riposi nella settimana precedente il giorno di partenza;
5. Attestazione dei certificati di assicurazione da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda il massimale previsto dalle norme comunitarie per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;
6. Dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo;
7. Attestazione personale dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte dell'officina autorizzata;
8. Attestazione dell'impegno di presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);
9. Dichiarazione che il mezzo/i presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo/i deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C..

N.B.: Si ricorda alla S.V. l'obbligo derivante dal Provvedimento 30 ottobre 2007 "Intesa, ai sensi dell'art. 8, comma 6, della Legge 5 giugno 2003, n. 131, in materia di accertamento di assenza di tossicodipendenza" a cui devono essere sottoposti gli autisti dei pullman.

7. Modalità e condizioni di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato solo dopo l'effettuazione del viaggio.

A tal proposito le ditte concorrenti devono rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà dell'Istituto.

Il pagamento è comunque subordinato:

- all'emissione di regolare fattura elettronica (Codice Univoco amministrazione UFIOLQ);
- alla regolare verifica del DURC (documento unico di regolarità contributiva);
- alla eventuale regolare verifica "Inadempimenti" gestiti da Equitalia che consente a tutte le Amministrazioni pubbliche di accertare - prima di effettuare un pagamento di importo superiore a 10mila euro - se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

8. Penali

Per la mancata effettuazione di un viaggio alla Ditta aggiudicataria sarà applicata una penale pari al doppio della somma prevista per l'effettuazione dello stesso.

9. Riservatezza

Il fornitore si impegna a non divulgare le informazioni di cui verrà a conoscenza durante la realizzazione del servizio, anche dopo la cessazione dello stesso, salvo preventiva autorizzazione scritta da parte

dell'Istituto.

10. Risoluzione

Il rapporto contrattuale viene risolto "ipso iure" nei seguenti casi:

- ✓ sospensione della prestazione per fatto dell'impresa aggiudicataria;
- ✓ fallimento dell'impresa aggiudicataria o della mandataria;
- ✓ non veridicità di parte o di tutto quanto contenuto nel progetto-offerta;
- ✓ inadempienza alle clausole e condizioni del contratto - art. 1453 e successivi del c.c. -.

La risoluzione nei casi previsti dal presente articolo porta come conseguenza il risarcimento dei danni consequenziali.

11. Esecuzione in danno

In caso di risoluzione, revoca, o di grave inadempienza della ditta individuata l'Istituto si riserva il diritto d'affidare ad altra ditta il servizio oggetto della presente procedura con addebito della differenza a carico della ditta stessa.

L'affidamento avverrà, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto e sarà notificato all'impresa aggiudicataria inadempiente nelle forme prescritte. Alla ditta aggiudicataria inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Istituto rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'impresa. L'esecuzione in danno non esime la ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

12. Invariabilità dei prezzi

Nei prezzi offerti e contrattualmente fissati si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui all'appalto, tutto incluso e nulla escluso, per la completa esecuzione del servizio e delle prestazioni oggetto dell'appalto. La ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità di alcun genere per aumento dei costi, perdite o qualsiasi altra sfavorevole circostanza possa verificarsi dopo la data dell'offerta.

13. Responsabilità civile

La ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto della stessa ditta aggiudicataria quanto dell'Istituto Scolastico o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti l'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili anche se eseguite da parte di terzi.

14. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad eseguire in proprio la fornitura. Sono previste ipotesi di cessione o subappalto parziale dei servizi, solo in presenza di una richiesta contemporanea di pullman superiore al numero di pullman in possesso della ditta vincitrice.

15. Informativa ex D.Lgs. n. 196/2003 e RE 679/16

L'Istituto informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. n. 196/03 e del RE 679/16 saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D. Lgs. n. 196/03.

16. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra la Ditta aggiudicataria e l'Istituto saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Trani.

17. Rinvio

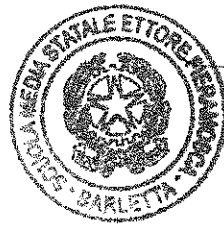
Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 50/2016.

18. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, tel. 0883/349454 email: bamm07800n@pec.istruzione.it.

19. Modalità di pubblicizzazione

La presente procedura è pubblicizzata mediante pubblicazione all'Albo informatico dell'Istituto sul sito web: <http://www.scuolaettorefieramosca.it>.



*f.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Saverio Messinese*

Francesco Saverio Messinese

ALLEGATO A

Oggetto:
Manifestazione di Interesse

Nolo pullman e servizio di pernottamento (ove previsto) per uscite didattiche a.s. 2022/23

Il sottoscritto, nato a
il ___/___/_____, codice fiscale, residente in
Via/Piazza, tel. Fax, e-mail
in qualità di legale rappresentante/titolare della Ditta

CHIEDE DI

Manifestare interesse per la fornitura di servizi per la realizzazione del progetto specificato in oggetto.

A tal fine allega la seguente documentazione:

1. Dichiarazione (Allegato B) e relativi documenti allegati, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
2. Copia della presente lettera di invito a presentare manifestazione di interesse firmata in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

Data ___/___/_____

Firma

.....

ALLEGATO B - "Dichiarazioni"

Oggetto:
Manifestazione di Interesse

Nolo pullman e servizio di pernottamento (ove previsto) per uscite didattiche a. s. 2022/23

DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto, nato a il,
codice fiscale....., residente in Via/Piazza,
tel Fax, e-mail in qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata:

1. di essere legale rappresentante dell'impresa, e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti per la partecipazione alla procedura comparativa in oggetto;
2. di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la procedura comparativa, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla procedura comparativa in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara o comparative e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,

Fieramosca: Una scuola da vivere per imparare a vivere

Via Zanardelli, 3 – 76121
Bamm07800n@istruzione.it

Tel./Fax 0883-349454
Bamm07800n@pec.istruzione.it

- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo n. 2359 del codice civile.
3. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs n. 81/2008;
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità ivi previste;
 6. di aver giudicato l'importo presentato nell'offerta pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
 7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003, del RE 679/16 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura;
 8. di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria e Artigianato (si allega copia del certificato di iscrizione o dichiarazione sostitutiva con le dichiarazioni di cui al punto 7, lettera c, della lettera di invito);
 9. di essere iscritto nel Registro Elettronico Nazionale (REN) tenuto dalla Direzione Generale Trasporto Stradale del M.I.T.;
 10. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 70 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero oppure per posta elettronica all'indirizzo

In riferimento alle capacità tecniche e professionali (art. 83 c. 1 lett. c) del D.lgs. 50/2016) dichiara inoltre:

.....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.

....., lì

Il Rappresentane Legale/Dichiarante

.....

Fieramosca: Una scuola da vivere per imparare a vivere

Via Zanardelli, 3 – 76121
Bamm07800n@istruzione.it

Tel./Fax 0883-349454
Bamm07800n@pec.istruzione.it

OFFERTA VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2022/2023
Viaggi d'Istruzione di 1 solo giorno, da realizzarsi entro maggio 2023

METE		N. ALUNNI	N. DOCENTI ACCOMPAGNATORI	N. PULLMAN RICHIESTI	IMPORTO TOTALE (IVA INCULSA)
Puglia	BARI	40/50	3	1	
Puglia	LOCOROTONDO	40/50	3	1	
Puglia	ANDRIA – CASTEL DEL MONTE	40/50	3	1	
Puglia	LUCERA (Percorsi Federiciani)	40/50	3	1	
Puglia	TARANTO	40/50	3	1	
Puglia	GRAVINA	40/50	3	1	
Puglia	BICCARI	40/50	3	1	
Puglia	CANOSA-MINERVINO-SPINAZZOLA	40/50	3	1	
Puglia	LECCE-GROTTA ZINZULUSA	40/50	3	1	
Puglia	ALTAMURA	40/50	3	1	
Basilicata	MATERA – MIGLIONICO	40/50	3	1	
Basilicata	MATERA	40/50	3	1	
Basilicata	MELFI – LAGOPESOLE (Percorsi Federiciani)	40/50	3	1	
Campania	NAPOLI	40/50	3	1	
Campania	ERCOLANO	40/50	3	1	
Campania	CASERTA	40/50	3	1	
Campania	RAVELLO	40/50	3	1	
Campania	POMPEI	40/50	3	1	
Campania	GROTTE DI PERTOSA - PADULA	40/50	3	1	
Campania	PAESTUM	40/50	3	1	

11. Viaggi d'Istruzione di 1 notte e 2 giorni, da realizzarsi entro maggio 2023

METE		N. ALUNNI	N. DOCENTI ACCOMPAGNATORI	N. PULLMAN RICHIESTI	IMPORTO TOTALE (IVA INCULSA)
Campania:	NAPOLI	40/50	3	1	
Lazio:	ROMA	40/50	3	1	

Fieramosca: Una scuola da vivere per imparare a vivere

Via Zanardelli, 3 – 76121
Bamm07800n@istruzione.it

Tel./Fax 0883-349454
Bamm07800n@pec.istruzione.it

Viaggi d'Istruzione di 2 notti e 3 giorni, da realizzarsi entro maggio 2023

METE		N. ALUNNI	N. DOCENTI ACCOMPAGNATORI	N. PULLMAN RICHIESTI	IMPORTO TOTALE (IVA INCULSA)
Umbria:	SPELLO – ASSISI PERUGIA	40/50	3	1	
Umbria:	ASSISI – NARNI - CASCATA DELLE MARMORE-GUBBIO	40/50	3	1	
Umbria:	ASSISI – PERUGIA -SPOLETO	40/50	3	1	
Umbria	ASSISI – CASCATA DELLE MARMORE – CASTEL DI VIBIO - NARNI	40/50	3	1	
Umbria	ASSISI-CASCATA DELLE MARMORE-RASILIA-SPELLO	40/50	3	1	
Umbria	ASSISI-CASCATA DELLE MARMORE-SPOLETO	40/50	3	1	
Toscana	FIRENZE	40/50	3	1	
Lazio	ROMA	40/50	3	1	
Lazio:	ROMA-TIVOLI	40/50	3	1	
Lazio:	ANAGNI – CASAMARI-ISOLA DEL LIRI - FUMONE	40/50	3	1	
Lazio	ANAGNI – ISOLA DEL LIRI – CASAMARI - ALATRI	40/50	3	1	
Abruzzo	PENNE-LORETO APRUTINO	40/50	3	1 (solo traspo rto)	
Abruzzo	PENNE-LORETO APRUTINO	40/50	3	1	

Viaggi d'Istruzione 3 pernottamenti con 4 giorni di visita, da realizzarsi entro maggio 2023

METE		N. ALUNNI	N. DOCENTI ACCOMPAGNATORI	N. PULLMAN RICHIESTI	IMPORTO TOTALE (IVA INCULSA)
Umbria	CASCATA DELLE MARMORE-NARNI- ASSISI-PERUGIA- RISAGLIA-SPOLETO	40/50	3	1	
Toscana	FIRENZE-PISA-PISTOIA	40/50	3	1	
Marche	MACERATA-IESI- PESARO URBINO FRONTINO	40/50	3	1	

Fieramosca: Una scuola da vivere per imparare a vivere

Via Zanardelli, 3 – 76121
Bamm07800n@istruzione.it

Tel./Fax 0883-349454
Bamm07800n@pec.istruzione.it

VIAGGI DI ISTRUZIONE CON 4 pernottamenti E 5 GG. DI VISITA, da realizzarsi entro maggio 2023

METE		N. ALUNNI	N. DOCENTI ACCOMPAGNATORI	N. PULLMAN RICHIESTI	IMPORTO TOTALE (IVA INCULSA)
Sicilia	MESSINA-TAORMINA-CATANIA- MONREALE-PALERMO	40/50	3	1	

Per quanto riguarda i viaggi superiori a 1 giorno incluso nell'Offerta deve comprendere:

- 1) Albergo minimo 3 stelle;
- 2) Pensione completa dal pranzo del 1° giorno al pranzo dell'ultimo giorno (NO CESTINO);
- 3) Camera Singola per ogni Docente accompagnatore.

Il legale rappresentante che presenta l'offerta

Fieramosca: Una scuola da vivere per imparare a vivere

Via Zanardelli, 3 – 76121
Bamm07800n@istruzione.it

Tel./Fax 0883-349454
Bamm07800n@pec.istruzione.it